



UNIVERSIDAD VALLE DEL MOMBOY  
SECRETARÍA ACADÉMICA  
DIVISIÓN DE ADMISIÓN  
SOLICITUD DE PREINSCRIPCIÓN AL PROGRAMA DE  
ACREDITACIÓN POR EXPERIENCIA PAPEX-UVM  
CONVENIO UVM - IUFRONT



**Datos Personales**

<b>Cédula:</b>													
<b>Nombres</b>				<b>Apellidos</b>									
<b>Sexo:</b>	F	M	<b>Edad:</b>		<b>Fecha de Nacimiento</b>			/	/	<b>Estado Civil</b>	S	C	D
<b>Teléfono</b>			<b>Otro</b>			<b>E – mail</b>							
<b>Estado de Residencia</b>				<b>Ciudad de Residencia</b>									
<b>Dirección</b>													
<b>País de Nacimiento</b>			<b>Estado de Nacimiento</b>			<b>Ciudad de Nacimiento</b>							
<b>Código de Etnia</b>													

**Datos de Ingreso**

<b>Carrera:</b>			<b>Modalidad de Estudio</b>				Programa de Acreditación por Experiencia. PAPEX-UVM			
<b>Cohorte</b>			<b>Fecha de Inscripción</b>							
<b>Organización Postulante</b>					<b>Teléfonos</b>					

**Información Académica**

<b>Bachiller</b>				<b>Año de Egreso</b>					
<b>Nombre del Plantel</b>			<b>Estado</b>			<b>Ciudad</b>			
<b>Dependencia</b>				<b>Sistema</b>					
<b>Institución de Procedencia</b>									
<b>Título Obtenido ó Carrera Cursada</b>						<b>Año de Egreso</b>			

**Documentos a Consignar**

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Constancia de Postulación de la Organización.</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Una (01) fotografía tamaño carnet, reciente (fondo blanco, rojo o azul )</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dos (02) fotocopias de la <b>cédula de Identidad</b> vigente, ampliadas, a color y centradas en hoja carta</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Fotocopia de <b>Partida de Nacimiento</b> ( legible y sin enmiendas )</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Fotocopia a color o fondo negro de las <b>Notas Certificadas</b> de bachillerato, con su respectivo timbre fiscal y sello del plantel, autenticadas por el Liceo/ Colegio de egreso. (*)</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Fotocopia a color o fondo negro del <b>Título de Bachiller</b> con su respectivo timbre fiscal y sello del plantel autenticadas por el Liceo/ Colegio de egreso. (*)</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Certificado de Participación en el <b>Proceso Nacional de Ingreso (CNU-OPSU)</b>. (*)</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Fotocopia de carnet o Planilla de Inscripción Militar vigente (sólo mayores de 18 años)</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Original de la <b>Constancia de Buena Conducta</b> vigente emitida por Instituto de Procedencia, Prefectura, Consejo Comunal.</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Cancelar 18,45 Unidades Tributarias por arancel de preinscripción en la cuenta corriente del banco mercantil Nro. 01050093111093239409 a nombre de IUFRONTSC.</li> </ul>

(\*) De carácter obligatorio

Imprimir planilla para ser entregada junto con los recaudos